



T.C.  
AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ  
ECZACILIK FAKÜLTESİ  
STAJ İŞLEMLERİ İÇİN İŞ AKIŞ ŞEMASI



Faaliyet İle İlgili Mevzuat:		1) Ön lisans ve lisans eğitimi-öğretimi yönetmeliği(36 maddesi)	1. 1) 2547 Sayılı Kanun			
Yapılan İşin Süresi:		75 gün	2.			
Sorumlular		Sorumlu Personel	Süresi	İmza ve Onay Mercii	İş Akış Şeması	Görev ve Sorumluluklar (Faaliyetler-Açıklamalar)
Staj Komisyon Başkanı ve Üyeleri	Dr. Öğr. Üyesi Hülya ÇELİK - Dr. Öğr. Üyesi Tuba AYDIN	10	Komisyon Başkanı ve Üyeleri			Zorumlu yaz stajının tarihinin belirlenmesi ve belirlenen tarihin duyurulması.
Staj Komisyon Başkanı ve Danışmanlar	Dr. Öğr. Üyesi Tuba AYDIN - Arş. Gör. Berna ÖZTÜRK KARAGÖZ Arş. Gör. Harun ÜN Arş. Gör. Özlem ÇULUCU-	30 Gün	Komisyon Başkanı ve danışmanlar			Öğrenci tarafından belirlenen staj yerinin onaylanması/red edilmesi
Staj Komisyon Başkanı ve Fakülte Sekreteri	Yrd. Doç. Dr. Hülya ÇELİK Gülseren GÜMÜŞER	5	Komisyon Başkanı ve Fakülte Sekreteri			Uygun görülen stajların komisyon başkanı ve Fakülte Sekreteri tarafından imzalanması.
Staj Komisyon Başkanı ve Tahakkuk Memuru	Dr. Öğr. Üyesi Tuba AYDIN Abdulvehap KARATAŞ	30 Gün	Komisyon Başkanı ve Fakülte Sekreteri			Staj yapacak öğrencilerin sigorta işlemlerinin yapılması ve takip edilmesi.
Hazırlayan Hayriye BIRAY						Onaylayan Prof. Dr. Mehmet Sedat GÜLTEKİN 